



La soluzione **ASSOWEB** si rivolge ad **Associazioni, Ordini, Collegi** e **Fondazioni** che vogliono essere presenti nel mondo Internet con un Portale che possa realizzare la continuità e l'integrazione con il lavoro quotidiano.

ASSOWEB permette di gestire e controllare i flussi informativi in modo veloce ed efficiente tenendo costantemente aggiornati i contenuti. E' uno strumento scalabile e flessibile, semplice da usare, ideale per la creazione di Portali intranet ed extranet accessibili (Legge Stanca) e per la loro manutenzione; l'accesso, l'utilizzo, la configurazione si realizzano con una semplice connessione ad Internet ed un browser.

Il portale per

Ordini
Associazioni
Fondazioni
Collegi

SERVIZI SPECIFICI

SERVIZI GENERALI

Gestione degli iscritti amministrativa e commerciale

Integra eventuale struttura della base dati "Banca Dati Iscritti" presente, con informazioni aggiuntive al fine della pubblicazione sul Portale. Il servizio di gestione iscritti diventa un utilissimo strumento di CRM (Customer Relationship Management) permettendo l'uso delle informazioni presenti nel d.b. come parametri di selezione per report o interrogazioni a scelta dell'Utente integrabile anche alla gestione contabile delle quote.

Aggiornamento automatico dei documenti dell' associato

Offre la possibilità di pubblicare in area riservata del portale i documenti di vario tipo: Pdf, Xls, Txt,...,prodotti per il singolo iscritto dello studio. Vengono ricavati da cartelle di windows sul pc o server dello Studio, trasferendo in automatico solo quelli nuovi o variati operando selezioni sulla data di ultima modifica. La registrazione sul portale del documento genera una mail i cui contenuti sono link automatici al documento che può essere spedita, senza ulteriori aggiunte, agli iscritti. I documenti sul portale possono essere visualizzati in funzione di autorizzazioni gestite dall'associazione.

Pubblicazione automatica delle circolari normative o fiscali

Le circolari sono documenti che l'associazione mette a disposizione degli associati dopo la loro stesura. Vengono pubblicati a seguito di una classificazione che può prevedere vari campi quali:

- tema della circolare (esempio: la finanziaria 2007)
- capitolo (tassazione immobili aziendali)
- data di emissione, data di fine validità
- categoria clienti cui è destinata (aziende, privati, professionisti, agenti ecc.)

La circolare potrà essere inviata in automatico alle categorie di clienti desiderate, oppure potrà venire inviata una mail sintetica, solo con l'indice degli argomenti.

Ricerca di personale on line

Servizio di ausilio all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro, permette di inserire i profili delle figure professionali ricercate, di consultare l'archivio delle richieste di personale e di inviare e/o inserire il proprio curriculum per valutazione. Le Aziende, tramite area riservata, possono accedere ai curricula nei quali è mascherata la parte anagrafica.

Gestione di spazi pubblicitari e banner

Il servizio permette di gestire in autonomia spazi pubblicitari e banner che sono rivendibili a terzi e/o utilizzabili per promuovere servizi e/o iniziative. I banner possono essere inseriti e sostituiti a piacimento in piena autonomia.

Servizio Biblioteca o gestione risorse

Consente di interrogare l'archivio dei testi di proprietà della biblioteca o di altre risorse comuni e di verificarne la disponibilità e di fare una prenotazione on-line con eventuale pagamento.

Scadenze e Appuntamenti

Il servizio permette di visualizzare, in apposite aree del Portale, le scadenze e gli appuntamenti dell'Ente.

Input Forms Generator

Permette di costruire forms di inserimento dati in modo parametrico e di gestirne l'aggiornamento. Integrato al Workflow diventa un potente strumento per la gestione dei processi aziendali.

Workflow

Per ogni pagina del portale od ogni suo contenuto è possibile definire il processo che lo porta alla pubblicazione attraverso le autorizzazioni necessarie e la distribuzione delle informazioni ritenute utili.

Servizio Eventi on line

Il servizio permette di pubblicare le informazioni di Eventi e Manifestazioni.

Vengono gestite informazioni dettagliate relative a luogo, data, programma, immagini, locandine. La ricerca delle informazioni di interesse è facilitata dalla presenza di un calendario che evidenzia le date in cui si svolgono gli Eventi.

Servizio News or Updates

Il servizio permette di inserire notizie, attività, prodotti su cui possibile effettuare poi ricerche parametriche; possono essere correlate da immagini, link ecc. Sono liberamente definibili l'ordine di visualizzazione delle notizie, il tempo di permanenza delle aree di destinazione, ecc.

Full Customer Management

Permette la totale parametrabilità dell'impostazione dei servizi on line da parte del Cliente ed il pieno controllo, oltre che dei contenuti anche delle loro impostazioni; si ottiene così la massima flessibilità, velocità ed autonomia di gestione unite ad una grande semplicità operativa anche da remoto.

Separazione tra contenuto e contenitore

Garantisce la totale separazione dei contenuti dalla loro rappresentazione attraverso un sistema di Dynamic Templating e la fruizione di tutti i contenuti presenti nel Content Repository attraverso i più diversi strumenti multimediali.

Multicanalità

Lo stesso contenuto può essere fruito attraverso dispositivi *mobile* (smartphone, pda), Portali Internet, Televisione Digitale Terrestre (DTT), totem..

Multiazienda e Multiportal

Con una sola licenza d'uso, permette la creazione e la gestione di più Siti aziendali anche diversi per forma e contenuto e la eventuale condivisione di parte dei contenuti tra due o più di essi.

Magic Designer

Permette al cliente di creare e modificare il layout grafico, ossia la struttura, di ogni pagina del portale compresa la Home-page. La tecnica è quella del "drag and drop". L'utente ha piena autonomia nella personalizzazione della grafica.

Gestione dei contenuti (Backoffice)

Numerose funzioni garantiscono semplicità, flessibilità e velocità d'uso:

- editing dei testi semplice ed efficace
- gestione automatica dei menù
- copia/incolla da documenti esterni (word, excel..)
- verifica e correzione automatica per l'accessibilità dei testi importati
- utilizzo di template e fogli di stile differenziati per aree o per singole pagine
- semplicità nel creare link esterni e interni anche ai singoli contenuti on line

Schedulazione dell'informazione

Per ogni contenuto e per ogni sua versione è possibile definire la data e l'ora di inizio pubblicazione e di fine pubblicazione grazie ad un calendario interno. E' presente anche un calendario per la gestione degli aggiornamenti periodici che permette alla Redazione di essere informata sulle prossime scadenze di contenuti attivando sistemi automatici di help via mail con un anticipo definibile.

Esportabilità dei dati

E' una funzione utile che i dati contenuti nel repository vengano esportati in formati leggibili dai più comuni strumenti di produttività personale – word, excel, ecc – e anche in formati aperti .

Controllo dei link e invio documenti

E' in grado di rilevare automaticamente eventuali link orfani, ossia collegamenti che portano a url interni non più esistenti. Permette di effettuare la stampa di un documento in modalità ottimizzata e di inviare un documento tramite e-mail.

Multiutenza e Sicurezza

Fornisce tutti i controlli a livello di singolo o gruppo di utenti in accesso ed in gestione dei contenuti permettendo di proteggere fino alla singola informazione.

Non permette a più redattori di accedere in modifica o eliminazione allo stesso documento contemporaneamente.

Ambiente di staging

Il sistema di staging chiamato "Future and past preview" permette all'operatore abilitato di visualizzare il Portale con i contenuti che saranno pubblicati o che erano pubblicati alla data e all'ora scelta.

Gestione multilingue

Permette di gestire in lingua tutti gli "elementi" di una pagina e non solo i contenuti.

Content analyzer

E' dotato di un sistema di reportistica completo, dettagliato e che fornisce i dati e le informazioni sia in forma numerica che grafica.

Servizi con Firma Elettronica

L'utilizzo della Firma Digitale rende possibile la realizzazione di numerosi servizi utili sia per l'associato che per l'Ente.

Newsletter e registrazione contatti

Permette l'invio tramite e-mail di Notiziari ad elenchi di destinatari registrati secondo categorie preimpostate. Può essere preparata da personale privo di conoscenze tecniche anche in forma grafica. Il servizio è multilista e multidocumento. Può essere implementato un efficace set di statistiche che consente di misurare in tempo reale l'esito della spedizione, verificando chi ha letto i messaggi, quante volte e quali argomenti sono stati più interessanti.

Mappa di navigazione

Permette al Utente di avere una visione chiara e completa della struttura del Portale e di navigare più facilmente nello stesso.

Motore di ricerca avanzato

Consente la ricerca per ogni campo inserito, per operatore, periodo, argomento o ricerca avanzata combinata. Da la possibilità di sostituire o modificare campi o contenuti in tutte le selezioni, inviarle via mail o stamparle. La ricerca si estende ad allegati PDF o TXT.

Gestione Documentale

Il servizio permette di memorizzare e catalogare documenti di qualunque genere nella Rete aziendale e renderli consultabili e scaricabili dagli utenti; permette di visualizzare l'anteprima completa del documento prima della sua pubblicazione.

La ricerca dei documenti è facilitata da filtri parametrici.

Gestione Contenuti Correlati

Il Modulo offre la possibilità di rendere i contenuti del Portale più fruibili ed accessibili da parte di tutte le categorie di Utenti. Permette di reperire i contenuti informativi presenti sul Portale richiamando un proprio profilo:

- Io sono chi: cliente, fornitore, collaboratore,..
- Mi interessa cosa: prodotti, servizi, lavoro,..

Forum di discussione

Il servizio consente di dibattere su argomenti definiti dall'Amministratore. I visitatori possono leggere le opinioni espresse ed intervenire direttamente. Il servizio avverte tramite e-mail quando giungono risposte ad un intervento. Il servizio può essere libero o moderato.

Sondaggi

Il servizio consente ai visitatori del portale di esprimere la propria opinione in merito a sondaggi di opinione liberamente definiti dall'Amministratore del sistema. L'utente può esprimere il proprio voto e consultare i risultati dei sondaggi che gli verranno presentati sia in